

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Магнитогорский колледж современного образования»

Рассмотрено
на Педагогическом совете

Протокол № 1 от 26.08.2021г.

Принято
С учетом мнения родителей
(законных представителей) и
обучающихся
Советом колледжа

Протокол № 7 от 09.09.2021г.

Утверждено

Приказом № 59 от 09.09.2021г.

Директор ЧПОУ «Магнитогорский
колледж современного
образования»

 — С.А. Кузьмина

ПОЛОЖЕНИЕ

О СОДЕЙСТВИИ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ ЧПОУ «МАГНИТОГОРСКИЙ КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

Магнитогорск, 2021г.

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Магнитогорский колледж современного образования»

Рассмотрено

на Педагогическом совете

Протокол № _____ от _____ 20__

Принято

С учетом мнения родителей
(законных представителей) и
обучающихся
Советом колледжа

Протокол № _____ от _____ 20__

Утверждено

Приказом № _____ от _____ 20__

Директор ЧПОУ «Магнитогорский
колледж современного
образования»

_____ С.А. Кузьмина

ПОЛОЖЕНИЕ**О СОДЕЙСТВИИ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ
ЧПОУ «МАГНИТОГОРСКИЙ КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННОГО
ОБРАЗОВАНИЯ»**

Магнитогорск, 2021г

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет организационное и информационное обеспечение деятельности по содействию трудоустройству выпускников частного профессионального образовательного учреждения «Магнитогорский колледж современного образования» (далее – Положение).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– постановлением Правительства РФ от 13.10.2020 № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

– письмом Минобрнауки России от 20.01.2011 № АП29/18 «Об автоматизированной информационной системе трудоустройства»;

– письмом Минобрнауки России от 01.04.2011 № 12-538 «О системе информирования абитуриентов о трудоустройстве»;

– Уставом ЧПОУ «МКСО» и иными локальными нормативными актами.

1.3. Содействие трудоустройству – оказание помощи обучающимся и выпускникам ЧПОУ «МКСО» при планировании стратегии профессиональной карьеры и адаптации к рынку труда.

1.4. В основу деятельности по содействию трудоустройству положены следующие принципы:

– принцип гуманистической направленности включает ориентацию на развитие личности выпускника, создание благоприятных условий для профессионального самоопределения, саморазвития, самореализации;

– принцип свободы выбора предполагает признание права выпускника на свободный выбор определенной сферы профессиональной деятельности;

– принцип связи теории и практики, предполагающий необходимость связи теоретических знаний и практического опыта, соединения обучения и воспитания с трудовой практикой;

– принцип коллективности, направленный на оптимизацию сочетания коллективных, групповых и индивидуальных форм организации взаимодействия участников процесса трудоустройства;

- принцип преемственности, последовательности и систематичности, направленный на закрепление ранее усвоенных знаний, умений, навыков, приобретенных личностных качеств, их последовательное развитие и совершенствование;

- принцип учета возрастных и индивидуальных особенностей выпускников при организации их деятельности;

- принцип регионализации позволяет учитывать интересы конкретных работодателей, особенности и потребности рынка труда, социально-профессиональные запросы населения.

1.5. Целью деятельности по содействию трудоустройству является достижение эффективного трудоустройства выпускников колледжа на рынке труда в соответствии с полученной квалификацией и компетенциями.

1.6. Деятельность по содействию трудоустройству включает в себя решение следующих задач:

- сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для выпускников;

- работа с обучающимися в период обучения в колледже по вопросам информирования о состоянии и тенденциях рынка труда;

- взаимодействие с местными органами власти, в том числе с государственными учреждениями службы занятости населения;

- проведение консультаций об имеющихся возможностях по трудоустройству;

- предоставление информации об особенностях ведения предпринимательской деятельности;

- предоставление информации об особенностях ведения деятельности в форме самозанятости;

- ведение мониторинга трудоустройства.

1.7. Содействие трудоустройству должно обеспечить:

- занятость и трудоустройство выпускников колледжа в соответствии с направлениями подготовки и специальностями и удовлетворение потребностей экономики субъекта РФ и Российской Федерации в целом в специалистах-выпускниках образовательной организации;

- достижение соответствия объемов и направлений подготовки и специальностей колледжа потребностям субъекта РФ и Российской Федерации в целом с учетом профессионально-квалификационной структуры рынка труда;

- оперативный учет и анализ количественных и качественных показателей подготовки и востребованности специалистов-выпускников колледжа.

2. Организационное обеспечение деятельности по содействию трудоустройству выпускников

2.1. Деятельность по трудоустройству выпускников колледжа осуществляется на уровне образовательной организации по следующим основным направлениям:

- формирование базы данных о выпускниках;

- создание базы данных о предприятиях, учреждениях и организациях, потенциальных работодателей для выпускников;
- организация работы по изучению регионального рынка труда и в соответствии с его потребностями, внесение предложений по разработке целевых программ подготовки молодых специалистов;
- организация и проведение психологической поддержки выпускников и обучающихся с целью адаптации к рынку труда;
- организация практической подготовки обучающихся на предприятиях, которые могут стать потенциальными работодателями;
- работа с обучающимися образовательной организации по повышению их конкурентоспособности на рынке труда посредством информирования о тенденциях спроса на специалистов;
- организация выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ с элементами инноваций по заказам предприятий и организаций;
- развитие и расширение связей с выпускниками образовательной организации прошлых лет, работающими в профильных организациях и учреждениях, с целью дальнейшего сотрудничества по содействию трудоустройству выпускников.

2.2. Планирование, организация и прогнозирование вопросов трудоустройства выпускников, работа с государственными учреждениями службы занятости и основными предприятиями возлагается на **Службу содействия трудоустройству выпускников** (далее – Служба).

2.3. Основные направления деятельности Службы:

- обеспечение взаимодействия выпускников образовательной организации и потенциальных работодателей;
- информирование обучающихся и выпускников образовательной организации о состоянии и тенденциях рынка труда с целью содействия их трудоустройству;
- обмен информацией о вакансиях и резюме с государственными учреждениями службы занятости населения;
- расширение практики заключения договоров с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для обучающихся и выпускников, на целевое обучение, прохождение практической подготовки обучающихся;
- изучение потребности предприятий и организаций в квалифицированных кадрах;
- организация временной занятости обучающихся образовательной организации;
- взаимодействие с органами исполнительной власти, в том числе с органами по труду и занятости населения; объединениями работодателей; общественными, студенческими и молодежными организациями;
- наполнение соответствующим контентом специальной страницы Службы на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт колледжа);
- анализ эффективности трудоустройства выпускников;
- подготовка методических пособий по вопросам содействия трудоустройству для обучающихся, выпускников, работодателей.

2.4. Служба проводит анализ трудоустройства выпускников образовательной организации в динамике по годам и в разрезе направлений подготовки и специальностей.

2.5. Основные задачи по работе с выпускниками и профильными предприятиями по содействию трудоустройству выпускников колледжа возлагаются на Службу.

2.6. Системную организацию и контроль за работой по содействию трудоустройству выпускников осуществляет директор колледжа.

3. Информационное обеспечение деятельности по содействию трудоустройству выпускников

3.1. Информационное обеспечение деятельности по содействию трудоустройству выпускников может осуществляться в ходе выполнения следующих мероприятий:

- анализ потребности экономики региона в квалифицированных кадрах, востребованности профессий на рынке труда;
- анализ информации о трудоустройстве выпускников прошлых лет, мониторинг занятости выпускников, мониторинг вакансий, заявленных работодателями в государственные учреждения службы занятости населения.

3.2. Информирование выпускников проводится посредством различных каналов, таких как:

- размещение информации о перспективах трудоустройства и о трудоустройстве выпускников прошлых лет по полученной профессии (специальности) на сайте колледжа;
- размещение на сайте колледжа специальностей и направлений подготовки, с указанием возможностей дальнейшего трудоустройства, в том числе перечнем мест работы выпускников предыдущих лет, которые корректируются с учетом изменений требований рынка труда и работодателей;
- организация использования социальных сетей в целях доведения до выпускников информации по вопросам трудоустройства;
- организация профориентационной работы с обучающимися образовательной организации в ходе проведения дней карьеры, круглых столов, информационных семинаров и встреч с участием представителей работодателей, специалистов государственных учреждений службы занятости населения, выпускников образовательной организации;
- организация и проведение экскурсий для обучающихся образовательной организации на предприятия реального сектора экономики региона;
- участие представителей работодателей в профориентационных встречах с обучающимися образовательной организации;
- привлечение специалистов государственных учреждений службы занятости населения к проведению индивидуальных и групповых консультаций с целью содействия профессиональному самоопределению обучающихся образовательной организации с учетом их профессиональных интересов.

3.3. В интересах работодателей и выпускников сайт колледжа содержит информацию о вакансиях, проводимых мероприятиях, тренингах, о спросе и предложении на рынке труда, информацию о рынке образовательных услуг. На сайте колледжа также

могут быть выложены полезные материалы о составлении резюме, рекомендательных писем, сопроводительных писем, прохождении интервью.

3.4. С целью эффективной адаптации к рынку труда колледжем разработан и введен в учебные планы образовательных программ модуль «Основы предпринимательства и трудоустройства на работу», посвященный стратегии построения успешной карьеры, искусству самопрезентации, составлению резюме, этике делового общения, эффективному поведению на рынке труда в условиях конкуренции.